



## Järjestöavustuksien myöntämisperusteet 2020

LTKY myöntää avustuksia yhdistyksille, jotka kuuluvat LTKY:n yhdistysluetteloon. LTKY myöntää avustuksia projekteihin, hankintoihin ja yleiseen toimintaan, sekä avustaa järjestöjä tilankäyttöetujen muodossa. Avustusten myöntämisestä on vastuussa edustajiston jäsenistä koostuva jäsenpalveluvaliokunta, jonka puheenjohtajana toimii LTKY:n hallituksen jäsen. Myönnettävän summan suuruuteen vaikuttavat myös aiemmat jo myönnetty avustukset. Avustuksien tarkoituksena on tukea tapahtumia ja hankintoja, joista hyötyvät mahdollisimman monet ylioppilaskunnan jäsenet.

1. Avustuksia myönnetään keskitetysti, kolme-neljä kertaa vuodessa. Avustusten myöntämisaikakohdat ilmoitetaan etukäteen ja hakemukset pitää toimittaa määritettyyn aikaan mennessä. Tässä välissä jäsenpalvelusihteeri tarkastaa hakemukset ja pyytää mahdolliset korjaukset sekä täydennykset. Avustuksia voi hakea ennen tai jälkeen tapahtuman/hankinnan.
2. Hakemuksesta tulee selvittää hyötyvien LTKY:n jäsenten sekä KOE:n jäsenten määrä.
3. Hakemus tulisi olla huolellisesti ja asiallisesti täytetty LTKY:n viralliselle hakemus pohjalle, joka löytyy LTKY:n verkkosivuilta. Jos hakemus pohjaa ei ole käytetty, tulee hakemuksesta selvittää samat asiat, mitkä tulisivat myös valmiiseen hakemus pohjaan. Huonosti täytetyt hakemukset jäsenpalvelusihteeri palauttaa hakijalle/järjestölle korjattavaksi jo ennen valiokunnan kokousta, jossa avustushakemuksia käsitellään.
4. Jäsenyhdistysten edellisen vuoden toimintakertomus sekä tilinpäätös tulee olla toimitettu ohjeistuksen mukaan LTKY:lle. Jäsenpalveluvaliokunta voi hylätä avustushakemuksen, mikäli näin ei ole toimittu.
5. Tapahtuma tai hankinta on järkevästi budjetoitu ja siitä hyötyy mahdollisimman moni LTKY:n jäsen. Yleistietojen lisäksi hakemukseen tulee liittää oma budjettilaskelma. Järjestön täytyy panostaa itse vähintään 50 % kuluista. Tapahtumat ja hankinnat, joiden tarkoitus on tuottaa voittoa eivät saa avustusta. Eduksi katsotaan, jos avustusta hakeva järjestö esittää vuosibudjettinsa sekä mahdolliset projektisuunnitelmat.
6. Harkinnanvaraisesti jäsenpalveluvaliokunta voi myöntää myös yleisavustuksia toiminnan tukemiseen, mikäli toiminta hyödyntää useita LTKY:n jäseniä.
7. Erityisasemayhdistysten hakiessa avustuksia heiltä odotetaan tarkkaa toimintasuunnitelmaa ja budjettilaskelmaa koko vuodelle. Hakemisen ohjeet ovat muilta osin yhtenäiset.

Kiia Kaljunen

Jäsenpalvelusihteeri

044 293 8819

jasenpalvelusihteeri@ltk.fi

Lappeenrannan teknillisen yliopiston ylioppilaskunta  
The Student Union of Lappeenranta University of Technology  
Ylioppilastalo, Laserkatu 10, 53850 Lappeenranta  
p. 045 261 2670



WWW.LTKY.FI



## Avustukset tilankäyttö etujen muodossa

LTKY:n yhdistysluetteloon kuuluvat järjestöt saavat käyttää kellaria ilmaiseksi seuraavasti:

- Varauksella täytetään “tyhjää” aikaa, eli ei esimerkiksi viikonloppuisin, jolloin kellariin löytyy käyttäjiä maksavista asiakkaista.
- Tapahtuma on siisti, eikä sen jälkeen tarvitse tilata erillistä siivousta.
- Tapahtuma on kaikille avoin, alkoholiton sekä terveellinen eikä siitä peritä pääsymaksua.
- Kellarin saunakabinettia saa varata edellä mainituin ehdoin myös esim. kokouskäyttöön.
- Ilmaisen varaajan on oltava valmis siirtymään maksavan asiakkaan tieltä, mikäli maksava asiakas tekee varauksen vähintään 14 päivää ennen varattua ajankohtaa.
- Yhdistysluettelon jäsenyhdistykset saavat käyttää kellarin saunatiloja kerran vuodessa ilmaiseksi omaan virkistäytymiskäyttöön.
- Yhdistysluettelon järjestöt saavat vuokrata tiloja LTKY:n jäsenhinnalla.

## LTKY yhdistysluetteloon kuuluville yhdistyksille myös muita tiloja ja mahdollisuuksia hoitaa toimintaansa seuraavasti

1. Toimistolta löytyy kaappitilaa mahdollisten asiakirjojen (kuten hallituksen kokousten pöytäkirjat, hallinnon kannalta tärkeiden asiapapereiden) säilytykseen.
2. Toimistolla on tarjolla tietokone yhdistysluettelon yhdistyksille, jolta hallinnollisiin asioihin liittyvä tulostaminen on ilmaista. Muiden asiakirjojen tulostus menee normaalin maksutuksen mukaan.
3. Toimiston neuvottelutilan kokouskäyttöön.
4. Yhdistysluettelon yhdistyksillä on mahdollisuus vuokrata bylsiön kaappeja. Kaapit vuokrataan tarpeen sekä saatavuuden mukaan.

LTKY:n yhdistysluettelon yhdistykset saavat käyttää “Tippa-Teamin” tilaa ilmaiseksi seuraavasti.

- Pitää tarkastaa etukäteen Tippa-Teamilta onko tila vapaana, jonka jälkeen avaimet voi hakea LTKY:n toimistolta.
- Noudattaa tilan käyttöehtoja sekä siivoaa jälkensä.
- Palauttaa avaimet käytön jälkeen LTKY:n toimistolle.

Toimiston ja kellarin muista tiloista järjestöt tekevät käyttö sopimuksen ehtoineen LTKY:n kanssa.

Kiia Kaljunen

Jäsenpalvelusihteeri

044 293 8819

jasenpalvelusihteeri@ltk.fi

Lappeenrannan teknillisen yliopiston ylioppilaskunta  
The Student Union of Lappeenranta University of Technology  
Ylioppilastalo, Laserkatu 10, 53850 Lappeenranta  
p. 045 261 2670



WWW.LTKY.FI